

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МОБУ СОШ д. Первомайская
Протокол № 2
от « 5 » 09 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ **о педагогическом совете МОБУ СОШ д. Первомайская** **муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан**

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.2. В состав Педагогического совета входят: руководитель образовательного учреждения (как правило, председатель педсовета), его заместители, педагогические работники, в том числе иные педагогические работники, а также фельдшер, библиотечарь, председатель управляющего совета учреждения и другие руководители органов самоуправления образовательного учреждения, представитель учредителя.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., закона Республики Башкортостан "Об образовании в РБ", Устава образовательного учреждения, настоящего Положения.
- 1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

- 2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:
 - ✓ реализация государственной политики по вопросам образования;
 - ✓ ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
 - ✓ разработка содержания работы по общей методической теме школы;
 - ✓ внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - ✓ решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии.
- 2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
 - ✓ разрабатывает образовательную программу Учреждения и представляет её для принятия Управляющему Совету школы;

- ✓ обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- ✓ принимает решения о проведении переводных экзаменов в классах, их количестве и предметах, по которым экзамены проводятся в текущем году;
- ✓ решает вопрос о переводе учащихся из класса в класс, о переводе учащихся из класса в класс «условно», о повторном прохождении годового программного материала учащимися, имеющими неудовлетворительные отметки по учебным дисциплинам;
- ✓ решает вопрос об исключении учащегося из учреждения в соответствии и с Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МОБУ СОШ д. Первомайская и Уставом Учреждения;
- ✓ обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных учащихся в присутствии их родителей (законных представителей);
- ✓ утверждает план работы Учреждения на учебный год;
- ✓ утверждает характеристики учителей, представляемых к награждению.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- ✓ создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- ✓ принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- ✓ принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

В необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением). Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен:

- ✓ за выполнение плана работы;
- ✓ за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- ✓ за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;
- ✓ за своевременную реализацию решений.

4. Организация деятельности Педагогического совета

- 4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.
- 4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.
- 4.3. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы.

- 4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация Педагогического совета

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске, оформляются списочным составом и утверждаются приказом образовательного учреждения.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.4. Книга протоколов Педагогического совета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.
- 5.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью образовательного учреждения.