

Башкортостан Республикаһы  
Мәләүез районы муниципаль район  
хакимиәте  
Башкортостан Республикаһы  
Мәләүез районы муниципаль районынын  
Первомай ауылы урта дөйөм белем  
биреү мәктәбе  
муниципаль дөйөм белем биреү  
бюджет учреждениеһы  
453874, Рәсәй, Башкортостан Республикаһы,  
Мәләүез районы, Первомай ауылы,  
Ленин урамы, 41  
тел. 8(34764)70- 1- 66



Администрация муниципального р  
Мелеузовский район  
Республики Башкортостан  
Муниципальное общеобразователь  
бюджетное учреждение средн  
общеобразовательная школа  
д. Первомайская муниципального р  
Мелеузовский район  
Республики Башкортостан  
453874, Россия, Республика Башкорт  
Мелеузовский район,  
д. Первомайская, ул. Ленина, д.  
тел. 8(34764)70- 1-66

Бойорок

Приказ

«1»09 2015 й.

№

« 1»09 2015 г.

об организации питания  
обучающихся

На основании Закона РФ «Об образовании», Типового положения об общеобразовательных учреждениях, Устава школы, СанПиН, в целях качественной организации питания обучающихся.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 2. 09. 2015 года питание для обучающихся школы и филиала:
  - 1.1. Ежедневное одноразовое питание (кроме субботы) – общий обед
  - 1- 5 классы – после 2 урока;
  - 6-11 классы – после 3 урока;
2. Назначить ответственной за организацию питания зам. директора по ВР Тутаеву Елену Васильевну, Хамидуллину А. Ф.;
3. Вменить в обязанности Тутаевой Е.В. следующее:
  - контроль за посещением столовой обучающимися;
  - выяснение причин и своевременное информирование администрации об отказе обучающихся от питания в школе;
4. Повару Буракановой Анисе Мунировиче, заведующему филиала ООШ д. Самаро – Ивановка Хамидуллиной А. Ф. вменить в обязанности следующее:
  - составление, согласование и утверждение двухнедельного меню;
  - составлении заявок на доставку продукции и контроль за своевременной доставкой;
  - оформление документации по работе столовой (ведомости, отчеты, меню);
  - контроль за санитарно- гигиеническим состоянием пищеблока, овощного и мясного цехов, склада, а также зала для приема пищи;
  - оформление заявки на необходимый инвентарь, посуду, моющие и дезинфицирующие средства;
  - проведение С- витаминизации обучающихся;
  - контроль за своевременным прохождением медосмотра работниками пищеблока.
5. Организовать доставку продуктов на склад силами поставщика (ИП Тутаева Н. Ф.);
6. Классным руководителям обеспечить дежурство по столовой, проведение бесед, классных часов о правильном питании;

7. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по ВР Тутаеву Е. В. .;
8. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.



Директор \_\_\_\_\_ / И.Ш.Шафагутдинов /